

청렴은 디딤돌, 부패는 걸림돌



## 한 국 장 애 인 개 발 원

수신자 경기도 내 발달장애인 관련 유관기관  
(경유)

제목 2023년 경기도 발달장애인 자조모임 지원사업 수행기관 공모 안내

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
  2. 경기도발달장애인지원센터는 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률」에 따라 설치된 기관으로 발달장애인의 개인별지원계획, 활동서비스, 부모교육지원사업, 권익옹호 등 지역사회 내 공공·민간의 복지서비스를 제공 받을 수 있도록 지원하고 있습니다.
  3. 경기도발달장애인지원센터는 경기도의 지원으로 발달장애인의 자기결정과 선택을 통한 지역사회활동과 권리보호를 위한 "2023년 발달장애인 자조모임 지원사업을 시행하며 수행기관 공모를 진행하고자 하오니 발달장애인의 자조모임에 관심있는 많은 기관의 적극적인 참여 바랍니다.
- 가. 사 업 명: 2023년 「발달장애인 자조모임 지원사업」 수행기관 공모  
나. 대 상: 경기도 내 발달장애인 자조모임 지원사업 수행가능 기관  
(공공·비영리·민간기관 단체 또는 대학·연구기관 등)  
다. 접수기간: 2023. 2. 15.(수) ~ 2023. 2. 24.(금) 18:00까지  
라. 최종심사: 2023. 3. 9.(목) ~ 2023. 3. 10.(금)  
마. 접수방법: 이메일, 우편, 직접 제출(요약본 및 홈페이지 참조)  
바. 문 의: 담당자 정한별 대리(031-548-1387)  
사. 기 타: 자세한 내용 경기도발달장애인지원센터 홈페이지 참조

- 붙임 1. 경기도 발달장애인 자조모임 공모사업 요약본(포스터) 1부.  
2. 경기도 발달장애인 자조모임 공모사업 모집 공고문 1부.  
3. 경기도 발달장애인 자조모임 공모사업 신청 서식 1부. 끝.

한 국 장 애 인 개 발 원



전결 02/15

★ 대리 정한별 권익옹호팀장 장병철 경기도센터장 김민영

협조자

시행 경기권익옹호팀-226 (2023.2.15.) 접수  
우 16639 경기도 수원시 권선구 서수원로 130 누리센터 3층 / <http://www.koddi.or.kr>  
전화 031-548-1387 전송 / [hb0916@koddi.or.kr](mailto:hb0916@koddi.or.kr) / 공개

## 2023년 경기도발달장애인지원센터

# 경기도 발달장애인 자조모임 지원사업

# 수행기관 모집

### ✓ 공 고 개 요

**공모대상:** 경기도 내 성인 발달장애인 자조모임 지원사업

수행가능 기관

**신청자격:** 사회복지시설 및 법인, 비영리 민간단체, 법인 등

자조모임을 지원 할 의사가 있는 기관

**지원내용:** - 수행기관 총 40기관 선정

- 수행기관별 100만원 지원

(지원액은 기관별 신청 내역에 따라 차이 있을 수 있음)

- 발달장애인 당사자 및 조력자 대상 역량강화 교육

및 간담회 지원 등

### ✓ 공 고 일 정

**공고 및 접수:** 2023. 2. 15.(수) ~ 2. 24.(금)

**서류심사:** 2023. 2. 28.(화)

**서류심사 발표:** 2023. 3. 3.(금)

**면접심사:** 2023. 3. 9.(목) ~ 3. 10.(금)

**최종심사 발표:** 2023. 3. 13.(월)

### ✓ 신 청 안 내

**신청방법:** 이메일, 우편, 직접 모두 제출 가능

**제출서류:** 1. 자조모임 지원사업 신청 공문 1부

2. 자조모임 지원사업 신청서(서식 1) 1부

3. 자조모임 지원사업 활동계획서(서식 2) 1부

4. 개인정보 제공 및 이용 동의서(서식 3) 1부

### ✓ 비 고

**담당자:** 경기도발달장애인지원센터 정한별 대리

**문의:** 031-548-1387

**메일:** hb0916@koddi.or.kr

**주소:** (16639) 경기도 수원시 권선구 서수원로 130

누림센터 304호

**홈페이지:** [www.broso.or.kr/gyeonggi](http://www.broso.or.kr/gyeonggi)

경기도발달장애인지원센터 공고 제2023-03호

## 2023년 경기도 발달장애인 자조모임 지원사업 수행기관 공모

경기도발달장애인지원센터는 자조모임 활동을 통해 발달장애인 당사자들의 자기결정권과 선택권을 학습할 기회를 제공하고 역량강화를 통해 지역사회 활동과 스스로의 권리보호 및 자립을 실현하기 위해 발달장애인 자조모임 지원사업을 추진합니다. 이와 관련하여 다음과 같이 「경기도 발달장애인 자조모임 지원사업」의 수행기관을 공모하오니, 역량 있는 기관의 적극적인 참여를 바랍니다.

2023년 2월 15일  
경기도발달장애인지원센터장

- 공모대상: 경기도 내 발달장애인 자조모임 지원사업 수행가능 기관
- 공모주체: 경기도발달장애인지원센터
- 사업명: 2023년 경기도 발달장애인 자조모임 지원사업
- 사업기간: 2023. 3. 13. ~ 2023. 11. 30. (약9개월)
- 신청대상: 발달장애인이 모여 있는 성인기 자조모임
- 신청자격: 사회복지시설 및 법인, 비영리 민간단체, 법인 등 자조모임을 지원할 의사가 있는 기관

※ 공고일 현재 휴·폐업, 업무정지 등 결격사유가 없는 기관으로 아래 해당기관

- ① 시설 및 인력을 갖추고, 발달장애인 대상 서비스 제공 능력 및 경험이 있는 공공·비영리·민간기관(법인, 단체 등 포함)
- ② 「고등교육법」에 의한 대학 또는 전문대학
- ③ 「정부출연 연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 의한 연구기관

### ■ 수행기관 주요역할:

- 발달장애인 자조모임 지원사업 공모 홍보 및 안내
- 지정기준, 위탁내용, 필요서류 등 발달장애인 당사자 안내
- 자조모임 공모사업 신청서류 접수 및 결과 안내
- 자조모임 예산집행 및 행정지원

### ■ 지원내용:

- 발달장애인 자조모임 지원사업 수행기관 총 40기관 선정
- 발달장애인 자조모임 지원사업 수행기관별 100만원 지원
  - ※ 지원액은 기관별 신청 내역에 따라 차이 있을 수 있음
- 발달장애인 당사자 및 조력자 대상 역량강화 교육 및 간담회 지원 등

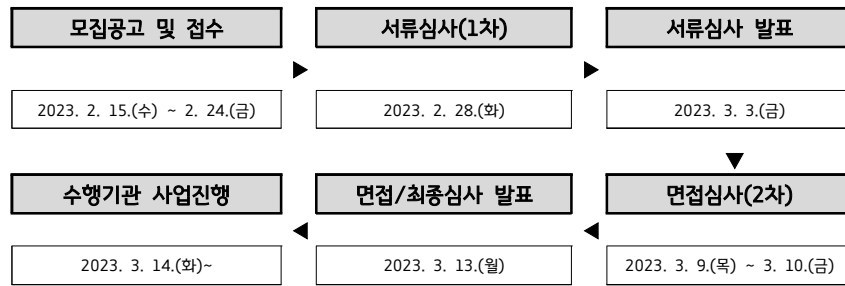
### ■ 자조모임 주요내용

구분	세부내용
자조모임 구성기준	최소 4명 이상 구성 후 당사자들의 선거를 통해 리더를 선출하거나 순환제로 리더 역할수행
자조모임 역할분장	당사자 리더역할 : 회의진행 지원, 의견조율, 출석율 관리, 조력자 역할 지원 등 조력자 역할 : 자조모임 구성 지원, 의사소통 매개자, 회의 진행 방법 안내, 행정기록, 활동비 집행 및 정산, 정보제공, 홍보 등
자조모임 모임유형	① 자립준비 : 향후 지역사회에서 자립생활을 준비하기 위한 자발적 일상생활훈련 ② 취미활동 : 삶에 재미를 느끼게 하는 문화여가활동 ③ 권익옹호 : 자신의 의견을 외부에 알림으로써 보호의 대상이 아닌 주체가 되는 활동 ④ 사교모임 : 정서적 지원도 받고 재미를 느끼면서 우정과 친밀감을 형성하는 활동 ⑤ 기타 : 상기의 모임 유형에 포함되지 않는 활동

### ■ 공고 및 접수

- 공모기간: 2023. 2. 15.(수) ~ 2023. 2. 24.(금) (총10일)
- 제출서류: [붙임2] 파일 참조
  - 발달장애인 자조모임 지원사업 신청 공문 1부
  - 발달장애인 자조모임 지원사업 신청서(서식 1) 1부
  - 발달장애인 자조모임 지원사업 활동계획서(서식 2) 1부
  - 개인정보 제공 및 이용 동의서(서식 3) 1부
- 접수방법:
  - 이메일, 우편, 직접 제출 모두 가능
  - 첨부된 지원신청서 및 계획서 개인정보제공동의서를 작성하여서 제출
  - 계획서는 자필, 그림, 컴퓨터 작성 모두 가능하며, 자조모임 구성원인 발달장애인의 의견이 반영되어야 함
  - 계획서 작성이 어려울 경우 자조모임 조력자의 도움을 받아 작성할 수 있음
  - 자료 내려받는 곳 :
    - ① 경기도발달장애인지원센터 홈페이지 - 공지사항
    - ② 개별요청을 통해 메일로 전송 가능(개별요청 시)

## ■ 선정절차 및 일정



※ 상기 일정은 기관 상황에 따라 변경될 수 있음

※ 수행기관별 10분 내외의 사업발표 및 질의응답 예정

## ■ 심의 위원구성 및 방법

- 3인 이상 발달장애 관련 전문가 및 공무원 구성
- 2023년 발달장애인 지원센터 자조모임 지원사업 수행기관 선정심사표 사용

## ■ 심사방법

- 1차 서류심사: 자조모임 운영목적 적합성 여부 심사
- 2차 면접심사: 서류심사 통과된 기관에 한해 인터뷰 실시
  - ※ 면접심사 대상자는 심사표에 따른 서류심사 결과 상위 기관 선정(120%)
  - ※ 심사기관 상황에 따라 면접은 비대면 인터뷰로 변경할 수 있음
- 최종 선정발표: 경기도발달장애인지원센터 홈페이지 게시 및 개별통보

## ■ 자조모임 지원 선정 기준

### 1) 심사기준 (붙임자료 심사 기준표 참조)

- 심사기준은 총점100점으로 구성하여 평가
  - 자조모임 적합성(20점): 자조모임 인원구성의 적절성(조력자 및 당사자 비율), 당사자 욕구를 반영하기 위한 내용, 모임 주제 및 방향성 외
  - 사업계획 타당성(60점): 계획 실현 가능성, 사업계획의 구체성·타당성(지원의 필요성), 기존 자조모임 대상은 기존실적 제출, 타 모임의 파급력 외
  - 예산계획 타당성(20점): 사업비 산정 내역의 적정성, 사업목표 달성 가능성

### 2) 선정 방법

- 선정심사표에 따른 심사위원의 점수 합산 결과의 순서대로 기관 선정
- 심사점수가 동점인 경우를 포함하여 최대 40개 기관이 초과하는 경우 고려사항에 따라 기관을 선정한다.

## 3) 선정심사 시 고려사항

- 심사평가표에 의한 채점 결과가 같을 경우 아래 각호의 사정을 고려하여 선정한다.
  - 자조모임 활성화를 위해 미 운영지역의 자조모임이 신청한 경우
  - 2023년 신규사업 수행기관의 자조모임인 경우
  - 우수한 콘텐츠로 지역사회 보급 가능성과 파급력이 높은 자조모임인 경우
- 수행기관 선정 시 고려사항은 동점인 경우에 한하여 적용한다.
- 적용 범위는 각 항목별 1점으로 배점한다.
- 고려사항을 반영하여도 동점인 경우 심사위원 다수가 선택하는 기관을 수행기관으로 선정한다.

## 4) 기타사항

- 발달장애인 당사자가 주체적으로 자조모임을 활동하도록 권유
- 자조모임 유형의 다양화를 유도하기 위하여 유형별로 하도록 권유
- 장애인의 사회참여 지원을 위해 비장애인과 통합하는 자조모임 가능
- 자조모임의 정기적 운영을 위해 최소 월2회이상, 1회 활동비는 전체 활동비의 30% 이내 집행 가능

## ■ 선정결과 공고

- 2023. 3. 13.(월)
- 선정 기관에 개별통지 및 경기도발달장애인지원센터 홈페이지에 게재

## ■ 안내사항 및 문의

- 제출된 사업계획서는 수정 또는 보완할 수 없음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 내용이 사실과 다를 경우 무효 처리
- 수행기관 선정 심사위원회의 평가 결과 관련 서류는 공개하지 않음
- 선정 결과는 해당 기관에 개별 통보 및 경기도발달장애인지원센터 홈페이지에 게재
  - 경기도발달장애인지원센터 정한별
  - 연 락 처 : 031-548-1387
  - 이 메 일 : hb0916@koddi.or.kr
  - 주 소 : (16639) 경기도 수원시 권선구 서수원로 130 누림센터 304호
  - 홈페이지: [www.broso.or.kr/gyeonggi](http://www.broso.or.kr/gyeonggi)

【서식1】 2023년 발달장애인 자조모임 지원사업 신청서

2023년 발달장애인 자조모임 지원사업 신청서					
모임명	예시) 발달장애인 청년 자조모임 '청춘'				
사업목적	예시) 성인 발달장애인 자기결정권 향상을 위한 모임				
사업예산	총	1,000,000원	자부담비용	예시) 100,000원	
모임현황	모임수	총 00명 남 00명 여 00명	모임구성	예시) 20세 이상 성인발달장애인	
	모임유형	<input type="checkbox"/> • 자립준비 <input type="checkbox"/> • 권익옹호 <input type="checkbox"/> • 취미활동 <input type="checkbox"/> • 사교모임 <input type="checkbox"/> • 기타(유형기재: ) ※ 해당 칸에 V 체크			
	활동내용	예시) 권익옹호 방법 및 자기결정 지원 교육		모임일자	예시) 매주 수요일 15:00~18:00
	활동장소				
기관현황	조력자	생년월일		성별	
	연락처	기관 031-000-0000 개인 010-0000-0000	이메일		
	리더	생년월일		성별	
	연락처	이메일			
	기관명				
기관주소	우편번호: 12345 경기도 00시 상세주소 작성				
<input checked="" type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용에 동의합니다. ※ 붙임 첨부					
작성한 내용은 사실과 다름없으며, 2023년 발달장애인 자조모임 지원사업을 신청합니다.  2023년 월 일 대표 조력자 ① : _____ (서명/날인 생략) 자조모임 리더 ② : _____ (서명/날인 생략) ※ 대표 제안자 2인 모두의 이름을 적어주세요.					
경기도발달장애인지원센터장 귀하					
<구비서류> 1. 2023 발달장애인 자조모임 신청 공문 1부.      3. 2023 발달장애인 자조모임 활동계획서 1부. 2. 2023 발달장애인 자조모임 신청서 1부.      4. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부.					

【서식2】 2023년 발달장애인 자조모임 지원사업 활동계획서

2023년 발달장애인 자조모임 지원사업 활동계획서

- ☐ 기관(단체)명  
☐ 모임(팀)명  
☐ 활동목적  
☐ 활동기간 2023년 3월 ~ 11월  
☐ 모임유형
 ☐ 자립준비      ☐ 권익옹호  
☐ 취미활동      ☐ 사교모임  
☐ 기타(유형기재: ) ※ 해당 칸에 V 체크

모이게 된 계기와 제안배경

-  
-  
-  
-

## □ 세부활동별 운영계획

세부활동명	실행일정	사업내용 및 추진방법	장소
세부활동1	월 일		
세부활동2	월 일		
세부활동3	월 일		
세부활동4	월 일		
세부활동5	월 일		
세부활동6	월 일		
세부활동7	월 일		
세부활동8	월 일		
세부활동9	월 일		
세부활동10	월 일		

## □ 예산계획

1) 활동별 예산 세부계획 :

(단위 : 원)

예 산 과 목		보 조 금	
비 목		산 출 내 역	금 액
활 동 단 위 영 요 인 비	세부활동1	- 회기 진행비 : 단가 × 횟수 × 인원수 - 식사비 - 다과비 - 체험비 - 강사비 등	
	세부활동2		
	세부활동3		
	세부활동4		
	세부활동5		
	세부활동6		
	세부활동7		
	세부활동8		
	세부활동9		
	세부활동10		
총 계			

## □ 기대하는 점

활동을 통해 기대하는 자조모임의 회원들의 (가정, 지역)변화
- - - -

【서식3】개인정보 제공 및 이용 동의서

< 개인정보 제공 및 이용 동의서 >

경기도발달장애인지원센터(이하 센터)는 개인정보보호법에 명기된 관련 법률상의 개인정보처리자가 준수하여야 할 개인정보보호 규정을 준수하며, 관련 법령에 의거하여 이용자의 권익보호에 최선을 다하고 있습니다. 아래 내용을 충분히 숙지하신 후 본인이 직접 동의란에 서명해 주시기 바랍니다.

- 개인정보 수집·이용목적
    - 센터 지원사업을 위해 필요한 단체 확인 서류 내 참여자 점검 및 심사자료
  - 개인정보 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 장애유형
  - 개인정보의 보유 및 이용기간
    - 향후 5년 보관됩니다.
  - 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용
    - 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.
    - 다만, 동의하지 않을 경우 사업심사 대상에 포함되지 못합니다.
- ※ 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
- ※ 고유식별정보(생년월일 등) 처리에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
- ※ 홍보를 위한 정보수집에 동의
- 사진 촬영에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음
- 동영상 촬영에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

순번	성명	생년월일	성별	연락처	주 소	장애명	비고(서명)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

본인은 위의 내용을 충분히 숙지하였으며, 센터의 보다 나은 서비스 제공과 정책수립을 위해 개인정보를 수집, 활용, 제공하는 것에 동의합니다.

2023년 월 일

경기도발달장애인지원센터장 귀하

【참조1】강사비 지급기준(경기도인재개발원 강사수당 지급기준 준용)

구분	등급	적용대상		지급기준(만원)	
		일반	공직자 등	최초 1시간	초과 매시간
특별 강사	특1급	전직 장관급 및 대학총장 전직 국회의원 및 광역자치단체장 대기업 회장	장관급*, 광역자치단체장* 대학총장(장관급) 국회의원*	40	30(20*)
	특2급	전직 차관(급) 전직 공기업 대표 전직 기초자치단체장	차관급, 대학총장(차관급) 기초자치단체장 공직유관단체장	30	20
일반 강사	1급	전직 4급 이상 공무원 전직 지방의회의원(의장 포함) 유명 예술인·종교인, 이와 유사한 분야의 유명 인사 기업·기관·단체의 임원, 중역 변호사, 변리사, 공인회계사, 감정평가사로서 5년 이상 실무경력자 박사학위 취득 후 해당분야 5년 이상 실무 경력자 (취미·소양·외국어·전산 강사 제외)	4급이상 공무원 지방의회의원 대학의 교수 공직유관단체 임원 (출연연구기관 부연구위원 이상) 언론인	25	12
				(시간보상수당 12)	
	2급	전직 5급 이하 공무원 중소기업 임원급, 기업·기관·단체의 부장급 국가대표출신 체육활동 등 지도강사 원어민 어학 강사 기타 전문자격증을 가진 자로서 3년 이상 실무경력자	5급이하 공무원 대학의 강사 등 공직유관단체 직원	13	8
				(시간보상수당 8)	
	3급	외국어, 전산 등 강사 체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사로서 자치인 재원 3년 이상 강의 경력자		8	5
	4급	체육, 레크리에이션 등 취미소양 강사		(시간보상수당 5)	
				7	4
				(시간보상수당 4)	
	5급	각종 교육운영(실기실습 등) 보조자		5	3
				(시간보상수당 3)	

【참조2】예산계획 기준

항목	기준	사용한도	비고
식사비	1인 기준	8,000원	단, 외부 활동 시 10,000원 이내로 사용할 수 있으나 전체 식사비 평균 8,000원을 넘지 않도록 지출해야 함.
다과비	1인 기준	5,000원	
체험비	1인 기준	-	
강사비	강사비 지급기준표 참조	-	
기타	프로그램 진행에 필요한 기타 비용	총 지원사업비의 40% 이하	홍보비, 행사간행, 자료제작비, 평가회의비 등

【작성 시 유의사항】

- 신청서 예시(회색) 부분은 삭제 후 흑색으로 변환하여 제출하시기 바랍니다.
- 세부활동별 운영계획, 예산계획은 활동 수만큼 추가하여 작성할 수 있습니다.